**CONTRATTO DI COMODATO DI BENI MOBILI**

Con la presente scrittura privata non autenticata, a valere a tutti gli effetti di legge

**TRA**

Il ”IC “T.Momssen 20”, con sede in Roma, Via T.Mommsen 20, Codice Fiscale: 97199450582 nella persona del **Legale Rappresentante il Dirigente Scolastico. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e domiciliato per la sua carica presso il ” IC “T.Momssen 20”

***comodante***

E

Il genitore/tutore **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dell’alunna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_

***comodatario***

Il/La Prof./ssa; Studente/ssa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***comodatario***

**PREMESSO CHE**

Il ”IC “T.Momssen 20”per la realizzazione della “DIDATTICA A DISTANZA” ritiene opportuno consegnare ai docenti/studenti che ne fanno richiesta un *“NOTEBOOK”*

**VISTI** gli articoli 30 e 35 del D., 28 agosto 2018, n. 129;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

***Art. 1 Consegna dei beni oggetto del contratto***

Il comodante concede in comodato gratuito al COMODATARIO, il bene mobile qui di seguito descritto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inventario N.ro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dell’avvenuta consegna il ***comodatario*** rilascia formale attestazione, mediante firma apposta in calce al contratto di comodato d’uso gratuito di cui trattasi.

***Art. 2 Uso, custodia e conservazione***

1. Il comodatario deve servirsi del bene mobile ricevuto in comodato esclusivamente per l’uso previsto dal comodante e non può, ad alcun titolo, cederlo ad altri. E’ inoltre tenuto a custodirlo e a conservarlo fino al compimento dell’uso cui esso è destinato impiegando la diligenza di cui all’art. 1176, comma 1, del Codice Civile.

2. Premesso che in qualunque momento il comodante può chiedere la restituzione del bene; in caso di furto o smarrimento il comodatario dovrà darne immediata comunicazione scritta alla Istituzione Scolastica allegando copia della relativa denuncia all’autorità di pubblica sicurezza ed il bene non verrà sostituito, in caso di danni attribuibili ad incuria o negligenza il comodatario dovrà rifondere il valore del *”NOTEBOOK”* o corrispondere la cifra eventualmente necessaria alla riparazione.

3. Il comodatario dichiara di aver preso visione delle Regole per l’utilizzo del PC, riportate in calce alla presente e che si impegna a rispettare.

Il *“NOTEBOOK”* andrà, comunque, riconsegnato all’Istituzione Scolastica nei seguenti casi:

1. conclusione dell’anno scolastico 2019/2020 entro e non oltre il 30 giugno 2020;
2. trasferimento del docente/studente ad altra Istituzione Scolastica;
3. i docenti supplenti lo riconsegneranno al termine del loro servizio al DSGA o suo delegato.

***Art. 3*  Perimento**

In caso di perimento del bene ricevuto in comodato d’uso gratuito, il comodatario è responsabile se poteva sottrarlo al perimento stesso e se ha impiegato il bene per un uso diverso da quello contrattualmente previsto.

***Art.4* Valore di stima**

Il comodante e il comodatario convengono quale valore di stima del bene, anche al fine della responsabilità in caso di perimento, la somma indicata nell’inventario dei beni mobili al momento dell’accadimento.

***Art.6* Rinvii**

Per quanto non esplicitamente previsto si applicano le disposizioni di cui agli articoli 1803 e ss. del codice civile, ove compatibili.

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Il Dirigente Scolastico***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ***Firma del comodatario*** |

**Regole per l’utilizzo del PC**

L'utilizzo del dispositivo deve sempre ispirarsi ai principi della diligenza e della correttezza.

La famiglia è responsabile del PC .

Il PC non è coperto da garanzia, il rischio dello smarrimento, del furto e/o del danneggiamento rimane a carico della famiglia.

Il PC è uno strumento a disposizione dello studente esclusivamente per l’attività didattica; ogni utilizzo non coerente con tale attività può contribuire ad innescare malfunzionamenti, costi di manutenzione e minacce alla sicurezza. I costi di eventuali interventi di manutenzione saranno a carico delle famiglie.

Il PC è dotato di sistema operativo, applicazioni e di licenza acquistata dall’Istituto o licenza libera. Non è consentito caricare sul PC software e applicazioni non necessari all’attività didattica.

Qualsiasi software aggiuntivo, utile alla didattica, che si ritiene opportuno caricare sul PC deve essere autorizzato dalla scuola e rispettare le leggi sul copyright e sulla privacy. Questi software non devono ridurre le prestazioni del dispositivo.

Si presterà la massima attenzione ai supporti di origine esterna collegati al PC, che potrebbero agevolare l’ingresso di virus.

Non' è consentita la memorizzazione sul PC di materiali di natura oltraggiosa e/o discriminatoria.

La famiglia vigilerà sull’ utilizzo del PC in modo da evitarne l’uso improprio.